

Приложение №2
к приказу ГБУСО «Центр социального
обслуживания г. Великие Луки»
от 19.08.2015 г. № 81

УТВЕРЖДЕНО

_____ Л.А.Устинова
« ____ » _____ 2015 г.

Положение о Попечительском совете ГБУСО «Центр социального обслуживания г.Великие Луки»

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет при ГБУСО «Центр социального обслуживания г. Великие Луки» (далее Учреждение) является постоянно действующим совещательным органом, созданным с целью оказания содействия в развитии Учреждения, укрепления его материально-технической базы, обеспечения общественного контроля, и правовой защиты находящихся на обслуживании в Учреждении лиц, а также в улучшении условий труда работников Учреждения.

1.2. Попечительский совет не имеет статуса юридического лица, является органом общественного управления деятельностью Учреждения и создается по инициативе администрации Учреждения.

1.3. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

1.4. Правовую основу деятельности Попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, а также настоящее Положение.

1.5. В своей деятельности Попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

1.6. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

1.7. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности

безвозмездно без отрыва от основной производственной, служебной или общественной деятельности.

2. Основные задачи Попечительского совета

2.1. Основными задачами Попечительского совета являются:

- а) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;
- б) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;
- в) содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;
- г) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- д) содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- е) содействие в повышении информационной открытости Учреждения;
- ж) содействие в разработке программ, инновационных форм обслуживания граждан;
- з) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

3. Права Попечительского совета

3.1. Для осуществления возложенных задач Попечительский совет имеет право:

- а) запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;
- б) вносить предложения администрации Учреждения по вопросам совершенствования деятельности в сфере социального обслуживания населения, в том числе внедрения в практику передового опыта работы и развитию его материально-технической базы;
- в) участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам социального обслуживания граждан;
- г) участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и законодательства области по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
- д) контролировать финансово-хозяйственную деятельность Учреждения в части целевого использования финансовых средств, предоставленных Попечительским советом Учреждения для развития материально-технической базы Учреждения;
- е) обращаться в органы государственной власти области, местного самоуправления, учреждения и организации различных форм собственности за

консультационной и методической помощью по интересующим его вопросам, касающимся компетенции Попечительского совета;

ж) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству.

4. Обязанности Попечительского совета

4.1. Попечительский совет Учреждения обязан:

а) направлять привлечённые внебюджетные финансовые средства по целевому назначению;

б) контролировать эффективность использования привлечённых внебюджетных средств;

в) составлять ежегодный отчет о своей работе и размещать его на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет. Отчет о работе Попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

г) соблюдать выполнение задач, которые возложены на Попечительский совет Учреждения.

5. Организация и порядок работы Попечительского совета

5.1. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

5.2. Персональный состав Попечительского совета определяется руководителем организации социального обслуживания.

5.3. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

5.4. Конкретное число членов Попечительского совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.

5.5. В состав Попечительского совета могут приниматься новые члены, изъявившие желание в нём работать. Новые представители могут быть приняты в состав Попечительского совета только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании Совета, на котором рассматривался вопрос приёма новых членов Попечительского совета.

5.6. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти области, органов местного самоуправления, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, предпринимательских и финансовых кругов, средств массовой информации, ветеранских, женских, молодежных, инвалидов, благотворительных и других общественных или религиозных объединений, ассоциаций и фондов,

предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, в том числе и зарубежных, а также деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами Попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

5.7. Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.

5.8. Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета.

5.9. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

5.10. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

5.11. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя Попечительского совета.

5.12. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

5.13. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя Учреждения.

5.14. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем 2 раза в год.

5.15. Организационная деятельность Попечительского совета осуществляется на основании годового плана работы, утверждённого на заседании Попечительского совета.

5.16. Заседания Попечительского совета правомочны при присутствии на них не менее 2/3 от числа всех членов Совета.

5.17. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарём, ведущим протокол заседания. Протокол с решением в печатном и (или) электронном виде передаётся всем членам Попечительского совета Учреждения.

6. Исключение из Попечительского совета

6.1. Исключение из состава Попечительского совета осуществляется:

- по собственному желанию члена Попечительского совета после того, как он письменно проинформировал Совет;
- решением большинства голосов общего собрания Попечительского совета по согласованию с Администрацией Учреждения.